Паспорт лин-проекта

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Начальная школа – детский сад № 33 г. Юрги»

*наименование учреждения*

«Оптимизация рабочего места обучающегося к уроку по системе 5С »

*название лин-проекта*

Утверждаю

Алмаева Е.В. , директор МКОУ «Начальная школа –

детский сад № 33 г. Юрги»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Алмаева

|  |  |
| --- | --- |
| **Блок 1. Вовлеченные лица в рамки лин-проекта**  Общие данные:  Заказчик: Е.В. Алмаева, директор МКОУ «Начальная школа- детский сад № 33 г. Юрги»  Процесс: оптимизации рабочего пространства обучающегося в классе.  Границы процесса: от сортировки до стандартизации материалов обучающегося  Руководитель проекта: Аникина Л.В., учитель начальных классов МКОУ «Начальная школа- детский сад № 33 г. Юрги»  Команда проекта: Сартаков Никита, Скрипкин Егор, Жмаева Софья - обучающиеся 2 В класса | **Блок 2. Обоснование выбора**   1. Сокращение времени выполнения подготовки к уроку; 2. Снижение количества ошибок обучающегося при подготовке к уроку; 3. Повышение уровня заинтересованности ; 4. Управляемость и прозрачность рабочего процесса; 5. Поддержание постоянного порядка на рабочем месте; |
| **Блок3 Цели и эффекты:**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Наименование цели, единицы измерения** | **Текущий показатель** | **Целевой показатель** | | Сокращение времени на подготовку к уроку. | 10 мин | 5 мин | | Сокращение времени на поиск нужных принадлежностей | 10 мин | 3 мин |   **Эффекты:**  1. Разработка чек-листов порядок на рабочем месте ;  2. Улучшение условий работы и повышения комфорта обучающегося на рабочем месте;  3. повышение уровня вовлеченности обучающегося в процесс улучшения рабочего пространства;  4. Сокращение всех видов потерь связанных с организацией рабочего места и рабочего пространства в целом;  5 Стандартизация алгоритма подготовки к уроку. | **Блок 4. Сроки**  1. Согласование паспорта лин-проекта – 05.04.2022;  2. Картирование текущего состояния- с 05.04.2022-15.04.2022;  3.Анализ проблем и потерь- с 18.04. 2022- 29.04.2022;  4. Составление карты целевого состояния- с 02.04.2022-13.05.2022;  5.Разработка плана мероприятий - с 16.05.2022-27.05.2022;  6. Защита плана мероприятий перед заказчиком – 27.05.2022;  7.Внедрение улучшений – с 30.05.2022-17.06.2022;  8. Мониторинг результатов - с 01.09.2022-15.09.2022;  9. Закрытие лин-проекта- 16.09.2022;  10.Мониторинг стабильности достигнутых результатов с 19.09.2022 по 30.09.2022. |